



Sámediggi
Sámedigge
Sámiediggie
Saemiedigkie

NÄRINGSNÄMNDENS DELEGATIONSORDNING

Fastställd av styrelsen 2012-12-10--12, § 259.2

Ändrad av styrelsen 2017-01-16—19, § 8

Ändrad av styrelsen 2018-04-11-13, § 60

DELEGATIONSORDNINGEN, STATUS OCH FUNKTION

FASTSTÄLLANDE

Styrelsen ska inför varje verksamhetsår fastställa delegationsordningar för Sametingets skilda verksamhetsområden. Delegationen härleds från Sametingets politiska program samt från externa beslut, d.v.s. lagar, förordningar, föreskrifter och särskilda regeringsbeslut.

Näringsnämndens uppgifter enligt lag och förordning och enligt beslut av Sametingets plenum beskrivs övergripande i *Arbetsordning för Sametingets styrelse och nämnder*.

Näringsnämndens främsta uppgift är att medverka i samhällsplaneringen. Nämnden ansvarar för att sammanställa mål, riktlinjer och prioriteringar i ett politiskt handlingsprogram som ska underställas Sametingets plenum för beslut. I sitt arbete ska nämnden följa det politiska handlingsprogrammet.¹

SYFTE

Delegationen är grunden för den interna verksamhetsstyrningen. De mål som uttrycks i näringspolitiska och övriga politiska program operationaliseras i enskilda verksamhetsgrenars och enheters planerade aktiviteter under året.

GENOMFÖRANDE

Nämnden beslutar, inom sitt verksamhetsområde och i enlighet med fastställd delegationsordning och politiskt handlingsprogram i frågor som rör förvaltningen och Sametingets myndighetsutövning samt i andra frågor som den enligt lag eller annan författning ska ha hand om.²

Nämnden bereder och yttrar sig i ärenden som plenum överlämnat till den och ansvarar för att Sametingets plenums beslut verkställs. Nämnden ska redovisa till Sametingets plenum hur de har fullgjort uppdrag som Sametingets plenum har lämnat till den.²

SAMETINGETS FÖRVALTNINGSORGANISATION

Övriga uppgifter enligt lag eller annan författning som faller inom nämndens ansvarsområde och som inte framgår enligt delegation nedan får beslutas av Sametingets kanslichef enligt den ordning som gäller för Sametingets förvaltningsorganisation. Nämnden får därutöver delegera sina uppgifter till Sametingets kanslichef.

Sådana frågor som är av principiell eller annan viktigt betydelse ska trots det nyss anförda ändå underställas Sametingets styrelse eller berörd nämnd för beslut.

UPPFÖLJNING

Styrelsen, nämnderna och de externa organ vars styrelser utses av Sametinget (Sameskolstyrelsen och Samefondens styrelse) ska se till att den interna kontrollen inom ansvarsområdet är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.³

¹ 17 § Arbetsordning för sametingets styrelse och nämnder

² 13 § Arbetsordning för Sametingets styrelse och nämnder

² 12 § Arbetsordning för Sametingets styrelse och nämnder

³ 14 § Arbetsordning för Sametingets styrelse och nämnder

NÄRINGSNÄMNDENS VERKSAMHET

Samiskt näringsliv	Ansvarig
Besluta om Sametingets årliga budgetunderlag (Sametingslag)	Styrelsen
Besluta om föreskrifter (Sametingslag)	Styrelsen
Besluta om strategier för genomförande av åtgärder i EU-program för att säkerställa att samiska frågor, inklusive rennäring, beaktas	Näringsnämnden
Fastställa direktiv och budget för regeringsuppdrag inom ansvarsområdet	Näringsnämnden
Fastställa direktiv och budget för av Sametinget initierade eller ägda näringsprojekt samt avgöra prioriteringar i innehåll och budgetförändringar under projektiden	Näringsnämnden
Besluta om riktlinjer för handläggningen inom näringsnämndens ansvarsområde	Näringsnämnden
På styrelsens uppdrag yttra sig om eller utforma svar på motioner för behandling i plenum	Näringsnämnden
Besluta om remissyttranden med principiellt viktigt innehåll inom näringsnämndens ansvarsområde	Näringsnämnden
Fördela medel som underställs näringsnämndens beslutsbefogenhet	Näringsnämnden
Lämna förslag på föreskrifter inom de områden som faller inom nämndens ansvarsområde	Näringsnämnden