

BLANKETT FÖR REKVISITION AV BIDRAG SKADEFÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER



Sámediggi
Sámedigge
Sámedigge
Saemiedigkie

Sänds till:

Sámediggi/Sametinget
Box 90
981 22 Giron/Kiruna

OBS! Fyll i en blankett för varje enskilt ärende

Grunduppgifter

Sameby		Organisationsnummer
Adress		Ordförande/firmatecknare
Bank		
Bankgiro	Plusgiro	Kontonummer

Specifikation

<u>Länsstyrelsens dnr (skyddsaktsärende)</u> <ul style="list-style-type: none">Ifylles för varje enskilt ärende	
<u>Helikopterkostnad</u> <ul style="list-style-type: none">Bifoga fakturaunderlag (exkl. moms)	
<u>Dagsarvode</u> <ul style="list-style-type: none">1650 kr (8 tim exkl. moms)2 475kr (8-12 tim/dag exkl. moms)3 300 kr (>12 tim/dag exkl. moms)	
<u>Skoter/fyrhjuling</u> <ul style="list-style-type: none">600 kr/dag (8 tim exkl. moms)	
<u>Bilersättning</u> <ul style="list-style-type: none">18,50 kr/mil (exkl. moms)	
Summa:	

Underskrift av firmatecknare

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Fakturaunderlag/verifikat för samtliga kostnader ska bifogas ansökan. För fakturainnehåll se bilaga!

SKF01-06-2017

Adress
Sametinget
Stefan Forsmark
Box 90
981 22 KIRUNA

Telefon
0980-780 41
Telefax
0980-780 31

E-post
kansli@sametinget.se
Hemsida
www.sametinget.se

Fakturainnehåll

Fakturer ställda till samebyn ska innehålla följande uppgifter:

1. Namn och adress. Namn ska skrivas ut i sin helhet, huvudregeln är att förkortningar inte godkänns.
2. Organisationsnummer eller personnummer.
3. Fakturan måste vara noggrant specificerad: t.ex. antal personer, timmar/dagar och kronor
4. Fakturanummer måste finnas, liksom datum då fakturan ställts ut. Även leveransdatum ska anges, alternativt leveransmånad om specifikt datum inte kan anges. Om en faktura innehåller flera leveranser, ska varje enskilt leveransdatum anges.
5. Samebyns bankgiro- eller plusgironummer.
6. Enhetspriser exklusive moms.
7. Momsbeloppet ska räknas ut och anges, liksom momsregistreringsnummer och om företaget har F-skattsedel.